

IMPORTANTE: Es necesario llenar este **KÁRDEX** y **enviarlo de manera digital**, integrando archivos electrónicos por separado y debidamente identificados en pdf del Título, Cédula Profesional y de clave CURP en jpg. (Si se trata de colegio por rama profesional, integrar además archivo electrónico por separado y debidamente identificados de diploma y cédula de la Especialidad, Maestría o Doctorado)

Colegio al que pertenece: _____

Fecha que ingresó al Colegio: (día/mes/año) _____

DATOS GENERALES		
Nombre:		
	Apellido Paterno	Apellido Materno
	Nombre (s)	
R.F.C.	_____	Sexo: (H) (M) <input type="checkbox"/>
	(con homoclave)	
Lugar de Nacimiento:	_____	Fecha de Nacimiento: _____
Domicilio particular:	_____	
	(Calle, número, Colonia)	
Ciudad:	C.P. _____	Tel. (s): _____
Cel:	E-mail: _____	

DATOS LABORALES	
Empresa o Institución	_____
Domicilio	_____
	(Calle, número, Colonia)
Ciudad:	C.P. _____ Tel. (s): _____

DATOS DE LICENCIATURA	
Título de:	_____
Institución Educativa donde egreso:	_____
Generación. Año de inicio	Año de término: _____
No. de Cédula Profesional:	_____

RAMA PROFESIONAL	
Especialidad:	_____
Institución donde egreso:	Cédula: _____
Maestría:	_____
Institución donde egreso:	Cédula: _____
Doctorado	_____
Institución donde egreso:	Cédula: _____

Firma del Interesado

“ La confidencialidad de los datos personales recabados por la Dirección General de Profesiones, Servicios Escolares e Incorporaciones, serán protegidos por la Secretaría de Educación de Guanajuato, en atención a lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato y la Ley de Protección de Datos Personales para el Estado y los Municipios de Guanajuato y la obtención de los mismos, tiene como finalidad de realizar los trámites relativos a registro de profesionistas como parte del colegio municipal al que se adscribe. Así mismo, se le informa que sus datos personales no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso, salvo las excepciones previstas en la Ley. ”

LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE GUANAJUATO (en adelante **Secretaría**), de conformidad con lo establecido en los artículos: 6, apartado A, fracción II, y 16 párrafo segundo de la Constitución Política para los Estados Unidos Mexicanos; 14 inciso B, fracciones II y III, de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; 13 fracción III, 15, 25, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato y 13, 35, 36, 37, 38, 96, 97, 98, 99, 100 y 101 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato, le informa que la protección de sus datos personales es un derecho humano vinculado a la protección de su privacidad.

Cabe señalar que los **datos personales**, se refieren a cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable y los **datos personales sensibles**, son aquellos que afecten a la esfera más íntima de su titular, o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste.

Sus datos personales de conformidad con las funciones propias de esta Secretaría pueden ser utilizados para las siguientes finalidades:

- **Para la prestación del servicio educativo:** Procesos de inscripciones, revalidaciones, certificaciones, autenticaciones, titulaciones, tramitación y expedición de cédulas profesionales, incorporaciones de instituciones particulares para impartir educación, así como diversos apoyos a través de programas.
- **Para la administración de Recursos Humanos y Servicio Profesional:** Contratación de personal administrativo (base o confianza), personal de apoyo a la educación, personal docente a través de las convocatorias para el ingreso, promoción, reconocimiento y permanencia en el Servicio Profesional Docente, temas relacionados con la Seguridad Social de los Trabajadores de esta Secretaría; diversos apoyos a través de programas, contratación de servicios profesionales.
- **Para la administración de Recursos Financieros y Materiales:** Pago de nómina, pago a prestadores de servicios, liberación de finiquitos, apertura de cuentas bancarias, pago de apoyos a través de programas, contratación de servicios generales, adquisición de bienes.
- **Para trámites legales:** Elaboración de contratos, tramitación de procedimientos administrativos, penales, civiles, laborales y otros, así como atender recomendaciones emitidas por Organismos Garantes de Derechos Humanos.
- **Para integrar o modificar las bases de datos de nuestros sistemas electrónicos:** para efectos operativos y estadísticos.

Nos comprometemos a que los mismos serán tratados bajo las más estrictas medidas de seguridad que garanticen su confidencialidad.

También, le informamos que sus Datos Personales, podrán ser transmitidos a otras autoridades siempre y cuando los datos se utilicen para el ejercicio de facultades propias de las mismas; además de otras transmisiones previstas en el artículo 97 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos para el Estado de Guanajuato.

Ahora bien, esta Secretaría le informa de los mecanismos y medios disponibles para que pueda manifestar su negativa para el tratamiento de sus datos personales; de manera que puede ejercer sus derechos ARCO por el acrónimo de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales, a través de los cuales tiene la facultad de:

1. Conocer en todo momento quién dispone de sus datos y para qué están siendo utilizados.
2. Solicitar rectificación de sus datos en caso de que resulten incompletos o inexactos.
3. Solicitar la cancelación de los mismos por no ajustarse a las disposiciones aplicables.
4. Oponerse al uso de sus datos si es que los mismos fueron obtenidos sin su consentimiento.

El Aviso de Privacidad Integral puede ser consultado en la página Institucional de esta Secretaría (www.seg.guanajuato.gob.mx) o bien, de manera directa en la siguiente liga electrónica: www.seg.guanajuato.gob.mx/Paginas/Aviso_Privacidad.aspx